



VEREJNÁ
KNIŽNICA
MICHALA
REŠETKU
V TREŇČÍNE

VEREJNÁ KNIŽNICA MICHALA REŠETKU V TREŇČÍNE



Plán
činnosti
na rok
2022

2022

OBSAH

I. ÚVOD	3
II. HLAVNÉ ÚLOHY	3
III. PLÁN PODĽA HLAVNÝCH UKAZOVATEĽOV ČINNOSTI	4
III. 1 Knižničné fondy	4
III.2 Knižnično-informačné služby	5
III. 3 Bibliografická, dokumentačná a informačná činnosť	8
III. 4 Edičná a publikačná činnosť	9
III. 5 Metodická činnosť	9
III. 6 Elektronizácia knižničných procesov	10
IV. HOSPODÁRENIE KNIŽNICE	11
V. PRÍLOHA	12
Plán hlavných ukazovateľov činnosti VKMR na rok 2022	

I. ÚVOD

Verejná knižnica Michala Rešetku v Trenčíne (ďalej len knižnica) v zmysle Zriaďovacej listiny vydanéj Trenčianskym samosprávnym krajom uznesením č. 278/2007 z 27.6.2007 plní funkciu mestskej verejnej knižnice pre mesto Trenčín a zároveň funkciu regionálnej knižnice pre územné celky okresov Trenčín, Nové Mesto nad Váhom, Bánovce nad Bebravou a Myjava. V rámci Trenčianskeho samosprávneho kraja (ďalej len TSK) knižnica koordinuje, metodicky a poradensky usmerňuje ostatné regionálne knižnice, koordinuje bibliografickú činnosť, zabezpečuje úlohy spojené s dokumentovaním stavu a rozvojom knižnično-informačných služieb verejných knižníc.

II. HLAVNÉ ÚLOHY

Zameranie odbornej činnosti knižnice bude vychádzať zo základných a strategických dokumentov knižnice (Zriaďovacia listina, Organizačný poriadok Verejnej knižnice Michala Rešetku v Trenčíne, Konceptia rozvoja Verejnej knižnice Michala Rešetku v Trenčíne na roky 2015-2020, Knižničný a výpožičný poriadok) i zo všeobecných dokumentov pre činnosť knižníc, najmä zákona č. 126/2015 Z. z. o knižniciach, Ústavy SR čl. 26, zákona č. 211/2000 Z. z. o slobodnom prístupe k informáciám v znení neskorších predpisov, Metodického usmernenia MKSR č. MK-4315/2020-110/11107 z 21. júla 2020 na určenie štandardov pre verejné knižnice, Štandardu pre dobrý knižničný fond – Metodický pokyn SNK k vymedzeniu štandardu doplnovania a aktualizácie knižničného fondu pre knižnice zriaďované/ prevádzkované obcami, mestami alebo samosprávnymi krajmi na území SR, Manifestu UNESCO o verejných knižniciach.

Riadenie knižnice:

- Riadiaca, organizačná, personálna a kontrolná práca bude sústredená na vytváranie materiálnych, finančných, priestorových a personálnych podmienok pre činnosť zariadenia tak, aby knižnica mohla kvalitne a na vysokej odbornej úrovni plniť funkcie krajskej regionálnej knižnice pre Trenčiansky samosprávny kraj a verejnej knižnice pre mesto Trenčín.
- Dvojstupňové riadenie sa bude realizovať prostredníctvom pravidelných a operatívnych porád vedenia knižnice s vedúcimi pracovníkmi, na ne nadväzujúcich operatívnych porád pracovníkov oddelení a celoknižničných porád.
- Oblasť personálnej práce sa bude v knižnici sústreďovať na udržanie počtu zamestnancov, vytváranie podmienok pre skvalitňovanie ich kvalifikačnej úrovne a počítačovej gramotnosti.
- Kontrolnú činnosť, ako súčasť riadiacej práce, bude knižnica realizovať v zmysle platných predpisov, Systému vnútornej kontroly knižnice, Plánu kontrolnej činnosti na r. 2021, prostredníctvom vnútroknižničnej kontrolnej komisie menovanej riaditeľom VKMR.
- Pri riešení pracovných otázok bude vedenie knižnice spolupracovať s odborovou organizáciou v zmysle Zákonníka práce, Kolektívnej zmluvy vyššieho stupňa a Kolektívnej zmluvy VKMR.
- VKMR bude naďalej zabezpečovať úlohy v oblasti BOZP, OPP a CO.

Strategické úlohy:

- Sprístupňovať univerzálny knižničný fond, vrátane dokumentov regionálneho významu.
- Poskytovať knižnično-informačné služby v súlade so zameraním a špecializáciou knižnice.
- Organizovať kultúrno-spoločenské podujatia a vzdelávacie aktivity.
- Koordinovať, metodicky a poradensky usmerňovať regionálne knižnice, poskytovať metodickú pomoc a poradenské služby knižniciam v trenciánskom regióne a ich zriaďovateľom, dokumentovať stav a rozvoj knižnično-informačných služieb verejných knižníc v TSK, plniť úlohy vyplývajúce z Národného bibliografického systému SR.
- Zabezpečiť plynulý chod knižničného systému Tritius.
- Synchronizovať prevádzku KS Tritius v rámci Regionálneho knižničného informačného systému v knižniciach a kultúrnych organizáciách v zriaďovateľskej pôsobnosti TSK.
- Garantovať budovanie Súborného katalógu TSK a koordinovať tvorbu databázy slúžiacej na analytický popis článkov z periodík v KS Tritius.
- Prostredníctvom grantových systémov FPU, Mesta Trenčín, Trenčianskej nadácie, operačných programov cezhraničnej spolupráce a iných, získavať mimorozpočtové finančné prostriedky na činnosť.
- Usilovať sa o dosiahnutie odporúčaných štandardov MK SR pre verejné knižnice vo všetkých oblastiach knižničných činností.
- Podieľať sa na realizácii aktuálnych celospoločenských programov na rok 2021,
- Realizovať Týždeň slovenských knižníc a Týždeň otvorených dverí vo VKMR v dňoch 28.2.-6.3.2022.

III. PLÁN PODĽA HLAVNÝCH UKAZOVATEĽOV ČINNOSTI

Tab. č. 1

Ukazovateľ	Mer. jed.	Plán 2022
Knižničný fond	k. j.	228 500
Výpožičky	k. j.	224 000
Registrovaní používatelia	osoba	5 300
Návštevníci	osoba	130 000
Vzdelávacie a kultúrne podujatia	podujatie	300

III. 1 KNIŽNIČNÉ FONDY

V oblasti dopĺňovania, spracovania a ochrany knižničných fondov bude činnosť knižnice zameraná na plnenie základných úloh vyplývajúcich z funkcií univerzálnej regionálnej knižnice.

a/ doplňovanie knižničných fondov

Pri doplňovaní knižničného fondu bude VKMR vychádzať zo zásad doplňovania, zohľadňovať požiadavky používateľov a ponuku na knižnom trhu. Rozsah doplňovania bude podmienený výškou finančného príspevku na nákup fondov. Knižnica bude naďalej hľadať alternatívne možnosti získavania financií na doplňovanie knižničných fondov. Nákup literatúry bude realizovať prostredníctvom predajní kníh, distribučných agentúr a knižných veľkoskladov, ktoré knižnici poskytujú najvýhodnejší rabat.

V zmysle Metodického usmernenia MKSR č. MK-4315/2020-110/11107 z 21. júla 2020 na určenie štandardov pre verejné knižnice i podľa Štandardu pre dobrý knižničný fond – Metodický pokyn SNK k vymedzeniu štandardu doplňovania a aktualizácie knižničného fondu pre knižnice zriadené/ prevádzkované obcami, mestami alebo samosprávnymi krajinami na území SR je odporúčaná priemerná suma pre regionálne knižnice na nákup knižničných jednotiek na obyvateľa 1 € v danom kalendárnom roku, pričom v ďalších rokoch treba zohľadňovať mieru inflácie.

b/ spracovanie knižničných fondov

Všetky nadobudnuté dokumenty bude knižnica spracovávať automatizovane, v KS Tritius, do centrálnej elektronickej databázy RKIS kultúrnych zariadení v zriaďovateľskej pôsobnosti TSK. Záznamy do databázy sa budú spracovávať podľa pravidiel RDA (Resource description & Access) v súlade s medzinárodným štandardným bibliografickým popisom (ISBD) vo formáte MARC21, ktoré sú dôležité pri kooperatívnej katalogizácii a výmene katalogizačných záznamov s inými knižnicami v rámci SR. Na spracovaní záznamov sa budú podieľať všetky organizácie. Naďalej sa budú odstraňovať duplicitné záznamy v slovníkoch autorít, ktoré vznikli spojením databáz jednotlivých organizácií bez kontroly už vložených záznamov.

c/ organizácia a ochrana knižničných fondov

V rámci trvalej aktualizácie fondov sa naďalej budú vyradovať dokumenty zo všetkých čiastkových fondov pre opotrebovanie, zastaranosť a multiplicitu.

Ochrana knižničného fondu vo všeobecnej študovni bude zabezpečovaná elektronickým rádiovým zabezpečovacím zariadením. Ochrana knižničného fondu určeného na absenčné požičiavanie v budove na Jaselskej ul. a v pracoviskách na Juhu a Dlhých Honoch bude zabezpečovaná elektromagnetickým zabezpečovacím zariadením.

d/ stav knižničného fondu k 31. 12. 2022

Knižničný fond spolu 228 500 kn. j.

III. 2 KNIŽNIČNO-INFORMAČNÉ SLUŽBY

V súlade so zákonom č. 126/2015 Z. z. o knižniciach budú knižnično-informačné služby súčasťou zabezpečenia práva na informácie a službou vo verejnom záujme. Knižnica bude knižnično-informačné služby poskytovať v súlade so svojím zameraním, špecializáciou a rovnakým prístupom pre všetkých používateľov.

Bezplatné knižnično-informačné služby predstavujú najmä absenčné a prezenčné výpožičky vlastného univerzálneho knižničného fondu a výpožičky špecifických dokumentov regionálneho charakteru, prístup k elektronickému katalógu a webovému sídlu knižnice, ústne a elektronické bibliografické, faktografické a referenčné informácie, prístup k elektronickým zdrojom, informačné prípravy žiakov a študentov, inštruktážne kurzy pre seniorov k základom práce s PC, organizovanie kultúrnych a výchovno-vzdelávacích podujatí.

Knižnica bude naďalej poskytovať medziknižničnú výpožičnú službu, reprografické služby, vypracovávanie rešerší, prístup k výpočtovej technike a internetu, čo bude spoplatnené podľa aktuálneho cenníka VKMR.

Knižnica bude predstavovať otvorený komunitný priestor pre kultúrno-vzdelávacie aktivity kultúrnych zariadení, občianskych a záujmových združení, škôl a pod.

Pre znevýhodnené skupiny obyvateľstva bude naďalej požičiavať zvukové knihy a periodiká v Braillovom písme, pre seniorov realizovať počítačové inštruktáže, umožňovať bezbariérový prístup.

Plánované ukazovatele základných knižnično-informačných činností obsahuje Príloha č. 1.

Ťažiskové kultúrno-vzdelávacie podujatia v roku 2022

a) pre verejnosť

Január:

Február:

- Stretnutie členov **Literárneho klubu OMEGA**
- **M. Zámečník** - prezentácia autorovej tvorby pre deti
- **R. Margoč: Kostarika** (audiovizuálna prezentácia cestovateľských zážitkov)
- Vyhlásenie 20. ročníka literárnej súťaže pre deti **Pišem, pišeš, píšeme**
- Vyhlásenie 58. ročníka motivačnej súťaže **Čítajme všetci, čítanie je super**

Marec:

- Stretnutie členov **Literárneho klubu OMEGA**
- **Týždeň slovenských knižníc / Týždeň otvorených dverí vo VKMR** (28.2.– 6.3. 2022) – široké spektrum aktivít a podujatí pre čitateľov v každom veku s cieľom popularizovať čítanie, literatúru a zviditeľniť knižnicu:
 - ✓ **V. Kulíšek** – uvedenie knihy *Od Vietnamu po Čínu do života* s hosťom P. Lipom
 - ✓ **S. Havelková**: autorská beseda pre deti
 - ✓ **P. Šloser**: autorská beseda spojená s prezentáciou knihy
- **Plodnosť** – prednáška MUDr. **H. Máslovej** spojená s prezentáciou knihy
- **M. Vrba** – prezentácia knihy **Trenčín v uličkách času**
- **M. Jakúbeková** – autorská beseda regionálnej poetky spojená s uvedením do života knihy #Erised
- **Deň ľudovej rozprávky** – aktivity pre deti na motívy ľudových rozprávok

Apríl:

- Stretnutie členov **Literárneho klubu OMEGA**
- **Noc s Andersenom** – 20. ročník dobrodružného medzinárodného podujatia pre deti v prostredí kníh s literárnym hosťom
- **A. Čermáková** – hudobno-poetické stretnutie s prezentáciou filmu o R. Dobiášovi
- **V. Brabenec** – prednáška o historických udalostiach Trenčína

Máj:

- Stretnutie členov **Literárneho klubu OMEGA**

- **Noc literatúry v Trenčíne** –15. ročník celoeurópskeho projektu zameraného na propagáciu čítania s pestrým sprievodným programom
- **P. Vitek: Sibírske siroty:** prezentácia knihy spojená s besedou
- **V. Doktor:** autorská beseda spojená s prezentáciou knihy **Prekliaty poklad a meč**
- **Píšem, píšeš, píšeme** – vyhodnotenie 18. ročníka literárnej súťaže žiakov základných škôl Trenčianskeho kraja.

Jún:

- Stretnutie členov **Literárneho klubu OMEGA**
- **K. Nádaská:** prednáška na historickú tému
- **Letná čítareň pod holým nebom** – bezplatná ponuka novín, časopisov a kníh prístupná všetkým záujemcom v historickom centre Trenčína (dvor knižnice na Jaselskej ulici)
- **Čítajme všetci – čítanie je super** – slávnostné vyhodnotenie 55. ročníka medziškolskej a medzitriednej súťaže v čítaní žiakov ZŠ
- **V. Porvazník: Oboplával som svet** - prezentácia knihy spojená s besedou
- **V. Kulíšek** – prezentácia publikácie o novej trenčianskej legende

Júl:

- **Leto v knižnici** – prázdninové superkluby pre deti vo všetkých pracoviskách knižnice s literatúrou pre deti a mládež
- **Zvedavko** – denný tábor v knižnici, zameraný na propagáciu kníh a čítania.

August:

- **Leto v knižnici** – prázdninové superkluby pre deti vo všetkých pracoviskách knižnice s literatúrou pre deti a mládež.

September:

- Stretnutie členov **Literárneho klubu OMEGA**
- **Besedy a prezentácie kníh** organizované v spolupráci so slovenskými vydavateľstvami podľa aktuálnej ponuky
- **L. Janiga** – prednáška tatranského fotografa a horského vodcu
- **Exkurzie a hodiny informatickej výchovy** pre žiakov ZŠ a SŠ.

Október:

- Stretnutie členov **Literárneho klubu OMEGA**
- **Besedy a prezentácie kníh** organizované v spolupráci so slovenskými vydavateľstvami podľa aktuálnej ponuky
- **I. Havranová: Keď umrie láska** - prezentácia knihy spojená s besedou
- **Papučková noc** – tradičné obľúbené podujatie pre deti s celonočným programom
- **Exkurzie a hodiny informatickej výchovy** pre žiakov ZŠ a SŠ.

November:

- Stretnutie členov **Literárneho klubu OMEGA**
- **Besedy a prezentácie kníh** organizované v spolupráci so slovenskými vydavateľstvami podľa aktuálnej ponuky
- **Studňa sa tajne s dažďom zhovára** – vyhodnotenie 30. ročníka celoslovenskej literárnej súťaže Jozefa Branického.

December:

- Stretnutie členov **Literárneho klubu OMEGA**
- **Besedy a prezentácie kníh** organizované v spolupráci so slovenskými vydavateľstvami podľa aktuálnej ponuky.

b) pre knižničných pracovníkov

- Komplexný rozbor činnosti regionálnych knižníc za rok 2021
- Pracovné porady metodikov, bibliografov, katalogizátorov a knihovníkov v detských odd. regionálnych knižníc TSK
- Porady pre knihovníkov obecných a mestských knižníc okresov Bánovce n/B, Myjava, Nové Mesto n/V a Trenčín
- Pracovné porady vedenia knižnice a všetkých zamestnancov

III. 3 BIBLIOGRAFICKÁ, DOKUMENTAČNÁ A INFORMAČNÁ ČINNOSŤ

Bibliografická, dokumentačná a informačná činnosť je súčasťou knižnično-informačných služieb knižnice, bude zameraná na:

- koncipovanie a realizáciu úloh vyplývajúcich z Národného bibliografického systému SR,
- koordináciu a kooperáciu bibliografickej a edičnej činnosti verejných knižníc Trenčianskeho samosprávneho kraja,
- retrokonverziu elektronickej bibliografickej databázy regionálnych dokumentov do KS Tritius - regionálnej databázy REGIO,
- excerpciu regionálnych i celoslovenských periodík a napĺňanie regionálnej databázy osobností REGIO a databázy článkov z periodík v KS Tritius,
- získavanie, spracovávanie, sprístupňovanie a archivovanie primárnych regionálnych dokumentov Trenčianskeho samosprávneho kraja s regionálnou problematikou,
- vyhotovovanie rešerší,
- poskytovanie regionálnych informácií,
- tvorbu a vydávanie bibliografií,
- zostavovanie kalendárov výročí osobností a udalostí Trenčína a Trenčianskeho kraja,
- poskytovanie ARI (adresných informácií) pre samosprávu a štátnu správu trenčianskeho regiónu,
- poskytovanie informácií zo všetkých oblastí hospodárskeho, politického, spoločenského a kultúrneho života spoločnosti, informácií vyplývajúcich zo zmluvy s Úradom priemyselného vlastníctva a Parlamentnou knižnicou NR SR, ktorých kontaktné pracoviská sú umiestnené v knižnici,
- konzultačné a poradenské služby,
- informačná výchova používateľov,
- dokumentovanie činnosti vlastnej knižnice.

Informačné služby budú poskytované vo všetkých pracoviskách knižnice v súlade s ich zameraním.

III. 4 EDIČNÁ A PUBLIKAČNÁ A ČINNOSŤ

Edícia Bibliografia

- Dombaiová, P.: Kalendár výročí osobností a udalostí v okresoch Bánovce n. B., Myjava, Nové Mesto n.V. a Trenčín v r. 2022
- Dombaiová, P.: Kúpele Trenčianske Teplice – tematická bibliografia
- Struhárová, E.: Povesti trenčianskeho regiónu – tematická bibliografia
- Struhárová, E.: Kalendár výročí významných osobností Nového Mesta nad Váhom v r. 2022 – personálna bibliografia – elektronický zdroj
- Zoznam periodík dochádzajúcich do Verejnej knižnice Michala Rešetku v Trenčíne v roku 2022
- príležitostné bibliografické letáky

Edícia Dokumentácia

- Zobková, M., Makišová, J.: Verejné knižnice Trenčianskeho samosprávneho kraja. Vyhodnotenie činnosti za rok 2021
- Správa o činnosti a hospodárení za rok 2021
- Správa o činnosti a hospodárení za 1. polrok 2022
- Plán činnosti na rok 2022

Edícia Metodika

- Knižovník : Viac než len metodický časopis pre verejné knižnice okresov Trenčín, Nové Mesto nad Váhom, Bánovce nad Bebravou a Myjava.

III. 5 METODICKÁ ČINNOSŤ

Obsahom metodickej činnosti VKMR bude poskytovanie metodických a poradenských služieb knižniciam Trenčianskeho samosprávneho kraja v záujme zachovania, fungovania a rozvoja regionálneho knižničného systému ako neoddeliteľnej súčasti celoslovenského knižničného systému. Metodická činnosť knižnice vychádza zo zákona č. 126/2015 Z. z. o knižniciach, Zriaďovacej listiny VKMR a Konceptie metodickej činnosti knižnice.

Zameranie metodickej činnosti:

a) v krajskej pôsobnosti

- koordinovať, metodicky a poradensky usmerňovať regionálne knižnice v TSK,
- zabezpečovať úlohy spojené s bibliografickou registráciou a koordináciou bibliografickej činnosti v Trenčianskom kraji,
- zabezpečovať úlohy spojené s dokumentovaním stavu a rozvojom knižnično-informačných služieb verejných knižníc v Trenčianskom kraji,
- zhromažďovať a spracovávať štatistické ukazovatele za verejné knižnice Trenčianskeho kraja za rok 2022 v zmysle z č. 126/2015 Z. z. o knižniciach,
- venovať pozornosť rozvoju elektronizácie vo verejných knižniciach kraja,
- naďalej synchronizovať prevádzku KS Tritius v rámci Regionálneho knižničného informačného systému v knižniciach a kultúrnych organizáciách v zriaďovateľskej pôsobnosti TSK,
- aktualizovať informácie na internetovej stránke knižnice v sekcii „Pre knižnice“ o správy z oblasti knihovníctva,
- organizovať porady a metodické návštevy na úrovni regionálnych knižníc Trenčianskeho kraja,

- pripraviť a uskutočniť komplexný rozbor činnosti regionálnych knižníc za rok 2021,

b) v regionálnej pôsobnosti

- poskytovať metodickú pomoc a poradenské služby knižniciam trenčianskeho regiónu a ich zriaďovateľom, realizovať pravidelné metodické návštevy obecných a mestských knižníc trenčianskeho regiónu,
- zhromažďovať a spracovávať štatistické ukazovatele za verejné knižnice okresov Trenčín, Nové Mesto n/Váhom, Bánovce n/Bebravou a Myjava,
- plniť úlohy spojené s koordináciou bibliografickej činnosti v trenčianskom regióne,
- organizovať porady profesionálnych a neprofesionálnych knihovníkov regiónu,
- venovať pozornosť elektronizácii knižničných procesov v obecných a mestských knižniciach regiónu,
- zabezpečiť na základe záujmu základné odborné zaškolenie novonastúpených profesionálnych i neprofesionálnych knihovníkov,

c) v rámci knižnice

- koordinovať automatizáciu knižnično-informačných činností vo všetkých pracoviskách VKMR v KS Tritius,
- realizovať školenia pracovníkov podľa aktuálnych potrieb a požiadaviek,
- spracovávať novonadobudnutú knihovnícku literatúru a odborné periodiká, realizovať výpožičky odbornej knihovníckej literatúry a periodík v KS Tritius,
- uskutočňovať prieskumy podľa aktuálnych potrieb knižnice.

III. 6 ELEKTRONIZÁCIA KNIŽNIČNÝCH PROCESOV

Knižnica bude pracovať v regionálnom knižničnom systéme Tritius, ktorý umožňuje elektronizáciu všetkých knižničných procesov. Služobné počítače budú k internetu pripojené prostredníctvom siete TSK diferencovane podľa lokality, počítače pre verejnosť budú k internetu pripojené cez DSL pripojenie.

V rámci elektronizácie knižničných procesov knižnica bude:

- v spolupráci s technikmi firmy CRYSTAL CONSULTING, s.r.o. spravovať počítačovú sieť VKMR a zabezpečovať bezproblémový a plynulý chod softvérového i hardvérového vybavenia knižnice,
- priebežne zabezpečovať generačnú výmenu informačnej techniky so zreteľom na špecifické potreby jednotlivých pracovísk,
- zdokonaľovať prácu v KS Tritius,
- zabezpečovať zálohovanie interných súborov a adresárov prostredníctvom pamäťových zariadení,
- podieľať sa na zvyšovaní počítačovej gramotnosti pracovníkov VKMR inštruktážami a usmerňovaním pri práci s výpočtovou technikou,
- v spolupráci so servisnými technikmi KS Tritius a s informatikmi TSK riešiť aktualizácie a prípadné poruchy KS Tritius s dôrazom na potreby VKMR,
- naďalej dokumentovať stav nainštalovaného softvéru na funkčných PC,
- pravidelne aktualizovať web stránku knižnice,
- zintenzívňovať využívanie elektronickej komunikácie s čitateľmi pri niektorých formách KIS a na vybudovanie a propagáciu pozitívneho imidžu knižnice,
- spolupracovať pri poskytovaní informácií slúžiacich na propagáciu podujatí a činnosti knižnice na www stránkach Trenčianskeho samosprávneho kraja a iných inštitúcií.

Tab. č. 2

Ukazovateľ	Plán 2022
Počet PC	50
Počet PC s pripojením na internet	48
Počet PC s internetom pre verejnosť	12
Počet PC pre návštevníkov na vyhľadávanie v online katalógu knižnice	5

IV. HOSPODÁRENIE KNIŽNICE

Uznesením Zastupiteľstva TSK č. 763/2021 zo dňa 22.11.2021 bol schválený Rozpočet Trenčianskeho samosprávneho kraja na roky 2022 – 2024.

Na základe Rozpisu rozpočtu č. 78/810/1/2022 bol Verejnej knižnici Michala Rešetku v Trenčíne pridelený rozpočet vo výške 1 045 662 Eur, z toho na bežné výdavky 1 045 662 Eur.

Zostatok finančných prostriedkov z predchádzajúcich rokov vo výške 56 146,67 Eur bol zahrnutý do rozpočtu v roku 2022 formou rozpočtového opatrenia.

Príjmy

Príjmy	ZF	Suma v Eur
223 001 vlastné príjmy	46	25 000
312 008 bežné transfery z rozpočtu TSK	41	1 045 662
453 Zostatok prostriedkov z predchádz. rokov	46	43 546
453 Zostatok prostriedkov z predchádz. rokov	131L	7 739
453 Zostatok prostriedkov z predchádz. rokov	71	4 862
Príjmy spolu		1 126 809

Výdavky

Výdavky	Rozpočet 2022	Z toho ZF 41	Z toho ZF 46	Z toho ZF 131L	Z toho ZF 71
610 mzdy a platy	572 870	562 870	10 000	0	0
620 poisťné do poisťovní	216 192	212 692	3 500	0	0
631 cestovné náhrady	1 000	0	1 000	0	0
632 energ., voda, komunik.	56 930	56 930	0	0	0
633 materiál	139 305	99 000	32 566	7 739	0
634 dopravné	1 700	0	1 700	0	0
635 rutinná a štand. údržba	25 000	25 000	0	0	0
636 nájomné	9 240	9 240	0	0	0
637 služby	86 520	67 020	19 500	500	0
640 bežné transfery	13 190	12 910	280	0	0
819 výdavkové operácie	4 862	0	0	0	4 862
Výdavky spolu	1 126 809	1 045 662	68 546	7 739	4 862

Plán verejného obstarávania na rok 2022

Ekonomická klasifikácia	Názov zákazky	Predpokladaná hodnota zákazky v Eur
633006	Všeobecný materiál – tonerové náplne	4 000
637004	Všeobecné služby – odborné prehliadky EPS	4 000

Plán verejného obstarávania na rok 2022 podliehajúci schvaľovaniu TSK - zatiaľ nie je schválený.

V. PRÍLOHA

Plán hlavných ukazovateľov činnosti VKMR na rok 2022

Ukazovateľ	Mer. jedn.	Plán 2022
Knižničný fond	kn.j.	228 500
počet odoberaných titulov periodík	titul	270
Výpožičky spolu	kn.j.	224 000
výpožičky periodík	kn.j.	24 000
počet výpožičiek na 1 obyvateľa	kn.j.	4,2
počet výpožičiek na 1 registr.používateľa	kn.j.	48
Registrovaní používatelia	osoba	5 300
z toho deti do 15 rokov	osoba	1 100
% používateľov z počtu obyvateľov	osoba	8,5
Počet fyzických a virtuálnych návštevníkov knižnice	osoba	130 000
Vzdelávacie a kultúrno-spoločenské podujatia	poduj.	300
počet dislokovaných pracovísk	pobočka	5

Názov: Plán činnosti na rok 2022
Zodpovedný redaktor: Ing. Gabriela Krokvičková
Zostavili: Bc. Sylvia Fabová, Bc. Lenka Sládková,
Bc. Markéta Duffeková, Martina Zobková
Vydala: Verejná knižnica Michala Rešetku v Trenčíne
Počet strán: 12
Rok vydania: 2022
Edícia: Dokumentácia
Náklad: 5 ex.
Len pre vnútornú potrebu knižnice